

GLASMAN

**Политика в области
прав человека
компании**

редакция 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр 2

Основные положения

стр 3

Приверженность принципам уважения прав человека

стр 4

Равные возможности, уважение и безопасные условия труда

стр 5

Рабочее время, отпуск и оплата труда

стр 6

Обучение и повышение квалификации сотрудников

стр 7

Запрет на детский и принудительный труд

стр 8

Внедрение и контроль исполнения политики

стр 9

Обратная связь и рассмотрение жалоб

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ (далее - Политика) описывает принципы и ответственность

ТОО «GLASMAN» (далее - Компания GLASMAN), его структурных подразделений и фабрики в области соблюдения прав человека, изложенных во Всеобщей декларации прав человека ООН и гарантированных Конституцией Республики Казахстан.

Настоящая Политика распространяется на всех сотрудников, а также на подрядчиков, поставщиков и иных деловых партнеров Компании GLASMAN. Требования Политики применяются ко всем видам деятельности Компании, включая производственную фабрику, складские комплексы и розничную сеть.

ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ УВАЖЕНИЯ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

Компания GLASMAN рассматривает уважение прав и достоинства каждого человека как один из ключевых принципов своей деятельности. Компания стремится создавать безопасную и справедливую рабочую среду, основанную на взаимном уважении, доверии и соблюдении общепризнанных прав человека.

Ответственность за соблюдение принципов настоящей Политики несут руководители всех подразделений и уровней, сотрудники, а также деловые партнеры, взаимодействующие с Компанией GLASMAN.

Мы убеждены, что профессиональные, этичные и уважительные отношения между сотрудниками, клиентами, поставщиками и другими заинтересованными сторонами являются важной основой устойчивого развития Компании и ее долгосрочного успеха.

Принципы защиты прав человека интегрированы в систему корпоративного управления Компании GLASMAN и отражены во внутренних документах Компании, регулирующих вопросы трудовых отношений, деловой этики, охраны труда, взаимодействия с поставщиками и социальной ответственности.

Настоящая Политика применяется совместно с другими внутренними нормативными документами Компании GLASMAN, включая Кодекс деловой этики, Кодекс поведения поставщиков и иные корпоративные стандарты Компании.

РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ, УВАЖЕНИЕ И БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА

Компания GLASMAN стремится создавать рабочую среду, основанную на взаимном уважении, равенстве возможностей и достойном отношении к каждому сотруднику. Мы ценим разнообразие взглядов, опыта и профессиональных качеств наших работников и считаем их важным фактором устойчивого развития.

В Компании не допустима дискриминация, притеснения, оскорбления или иные формы неравного обращения по половому признаку, возрасту, национальности, расы, языка, религии, социального происхождения, семейного положения, состояния здоровья, инвалидности, политических убеждений или любым другим признакам, защищаемым законодательством.

Компания поддерживает принципы равных возможностей при найме, обучении, развитии и продвижении сотрудников, а также уважает право каждого работника на неприкосновенность частной жизни.

Компания GLASMAN уделяет особое внимание обеспечению безопасных и здоровых условий труда, особенно на производственных участках. Компания соблюдает требования трудового законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда, а также применимые санитарно-эпидемиологические нормы.

Мы принимаем меры по предотвращению производственных рисков и профессиональных заболеваний, обеспечиваем сотрудников безопасными рабочими местами, необходимым оборудованием, надлежащим освещением, вентиляцией и другими условиями, способствующими сохранению здоровья, благополучия и высокой производительности труда.

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ, ОТПУСК И ОПЛАТА ТРУДА

Компания GLASMAN строго придерживается требований трудового законодательства РК:

Рабочее время:

Продолжительность рабочего времени устанавливается в пределах норм, предусмотренных законодательством. Привлечение сотрудников к сверхурочной работе осуществляется только в установленных случаях и компенсируется в соответствии с действующими нормами.

Отпуска:

Сотрудникам предоставляется ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск, а также предусмотренные законодательством социальные отпуска, включая отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком и учебные отпуска для работников, совмещающих трудовую деятельность с обучением.

Оплата труда:

Выплата заработной платы производится в национальной валюте Республики Казахстан на регулярной основе. Размер заработной платы, премий и иных выплат определяется с учетом квалификации сотрудника, уровня профессиональных навыков, сложности выполняемых задач и результатов работы.

ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ

Компания GLASMAN уделяет особое внимание развитию профессиональных навыков и компетенций своих сотрудников, рассматривая обучение и повышение квалификации как важную составляющую устойчивого развития бизнеса и поддержания высоких стандартов качества.

Компания организует за свой счет обучение работников в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан об обязательном обучении по вопросам безопасности и охраны труда, включая проведение инструктажей и проверку знаний работников.

Компания GLASMAN также обеспечивает возможности для профессионального развития и повышения квалификации сотрудников, необходимые для эффективного выполнения трудовых обязанностей и освоения современных технологий швейного производства.

Компания инвестирует в обучение и развитие персонала, включая швей, технологов, конструкторов, менеджеров и других специалистов, способствуя повышению их профессионального уровня и совершенствованию производственных процессов.

Кроме того, Компания внедряет принципы бережливого производства, направленные на повышение эффективности производственных процессов, сокращение потерь, рациональное использование ресурсов и непрерывное совершенствование качества продукции. Для этого сотрудники проходят соответствующее обучение и вовлекаются в реализацию инициатив по оптимизации рабочих процессов и повышению производительности труда.

ЗАПРЕТ НА ДЕТСКИЙ И ПРИНУДИТЕЛЬНЫЙ ТРУД

Компания GLASMAN придерживается принципов ответственного ведения бизнеса и не допускает использования детского или принудительного труда ни в собственной деятельности, ни в деятельности поставщиков и деловых партнеров.

Трудоустройство осуществляется исключительно с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан в части минимального возраста для приема на работу. Возраст работников должен соответствовать требованиям действующего трудового законодательства.

В случаях, предусмотренных законодательством, допускается привлечение лиц, не достигших 18-летнего возраста, для прохождения производственной практики, стажировки или временной работы в период каникул при условии соблюдения всех требований, касающихся условий труда и продолжительности рабочего времени несовершеннолетних.

Привлечение несовершеннолетних к выполнению работ с вредными, опасными или иными условиями труда, способными нанести ущерб их здоровью, безопасности или развитию, не допускается.

Компания GLASMAN соблюдает требования трудового законодательства Республики Казахстан и руководствуется общепризнанными международными принципами в области защиты прав детей и трудовых прав работников.

Любые формы принудительного труда, включая подневольный, долговой, кабальный или рабский труд, а также торговлю людьми и иные формы эксплуатации, категорически запрещены. Трудовые отношения строятся исключительно на принципах добровольности, законности, равенства и уважения человеческого достоинства.

ВНЕДРЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛИТИКИ

Настоящая Политика распространяется на все направления деятельности Компании GLASMAN и применяется в отношении сотрудников, производственных процессов, а также взаимодействия с поставщиками, подрядчиками и иными деловыми партнерами.

При реализации Политики особое внимание уделяется соблюдению прав человека, принципов деловой этики, обеспечению безопасных условий труда и ответственному выбору поставщиков, разделяющих ценности и стандарты Компании.

Контроль за внедрением и соблюдением требований настоящей Политики осуществляется руководством Компании совместно с подразделением по управлению персоналом. Все сотрудники обязаны соблюдать положения Политики и способствовать их реализации в рамках своих должностных обязанностей.

Политика подлежит регулярному пересмотру и актуализации с учетом изменений законодательства Республики Казахстан, развития корпоративных практик и совершенствования внутренних процессов GLASMAN.

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ И РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБ

Компания GLASMAN обеспечивает конфиденциальные и доступные каналы связи для сообщения о любых нарушениях настоящей Политики:

Телефон:

+7 (727) 3882066

Электронная почта для обращений:

hr@glasman.kz

info@glasman.kz

Анонимные обращения:

Специальные ящики «ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ», установленные на территории швейных фабрик и в офисе Компании.

Компания GLASMAN гарантирует защиту заявителей от любых форм преследования или дискриминации за сообщение о нарушениях. Все обращения рассматриваются Комиссией по этике и трудовым спорам в установленные законодательством РК сроки с принятием мер по устранению нарушений.

Директор ТОО «GLASMAN» _____



Хилажев А.О.

GLASMAN